

## DEMANDE DE LOCATION DE SALLES/LOCAUX ET/OU PRÊT DE MATERIEL (Evénement ponctuel)

Plan-les-Ouates, le .....

### Locataire de salle et/ou de matériel

- Nom, prénom : .....
- Société / entreprise : .....
- Adresse pour la correspondance : .....
- No de tél. privé : ..... No tél. portable et/ou prof. : .....
- Adresse e-mail : .....
- Assurance responsabilité civile (obligatoire) : .....

\*\*\*\*\*

### 1. DEMANDE DE SALLES/LOCAUX (Renseignements complémentaires : 022 884 64 00)

- Salle(s) demandée(s) : .....
- Nombre de personnes attendues : .....
- Motif de la demande : .....
- Utilisation de bougies, réchauds ou autre feu dans la salle :  OUI  NON  
*si oui, garde des pompiers obligatoire*

Dates d'occupation :	Durée totale (mise en place et rangement inclus) :	Si manifestation, horaire de celle-ci :
.....	de .....h. .... à ....h. ....	de ....h .... à .....h. ....

**Si des manifestations sont programmées sur plusieurs jours, veuillez annexer au présent document une liste précise des dates et des horaires.**

- Salle en gradins ? oui  non   
*si oui, remplir la demande de garde des pompiers*
- Perception d'un droit d'entrée ? oui  non
- Utilisation du domaine public ? oui  non   
*(Routes, chemins, mails, etc.) Si oui, remplir la demande de permission*
- Utilisation de la scène ? oui  non   
*si oui, remplir la demande de garde des pompiers*
- Remarque(s) éventuelle(s) : .....

**Je confirme avoir lu le règlement des salles et locaux de la commune de Plan-les-Ouates, ainsi que le règlement des tarifs et j'accepte les conditions y relatives.**

(Suite au verso)

## 2. DEMANDE DE MATERIEL SPECIFIQUE A LA SALLE OU AU LOCAL

La plupart des salles sont équipées de tables et de chaises. Pour les besoins spécifiques (praticables, micro, pupitre, vaisselle, ouverture des parasols etc.), voir avec le concierge.

## 3. DEMANDE DE MATERIEL DE FÊTE (non disponible dans la salle)

	Quantité		Quantité
Tables 3 m x 0.80 m <i>extérieur seulement</i>		Podiums	
Bancs 3 m <i>extérieur seulement</i>		Potelets à ruban	
Tables 2.20 m x 0.80 m <i>extérieur seulement</i>		Presse alu.	
Bancs 2.20 m <i>extérieur seulement</i>		Retricycles	
Alimentation en eau et en électricité		Sono mobile	
Chaises		Stands de marché	
Chaudrons		Tables rondes (bar)	
Containers 240 litres		Tentes à gouttières 3 x 4 mètres	
Containers 600 litres		Vaubans	
Frigos			
Panneaux d'affichage			

• Motif de la demande : .....

• Lieu précis de la livraison : .....

• Date de la livraison : ..... Date de reprise : .....

• Remarque(s) éventuelle(s) : .....

.....

.....

**La livraison est gratuite sur le territoire communal. Tout matériel ou vaisselle endommagés, cassés ou manquants seront facturés. (renseignements complémentaires : 079 743 14 87)**

Lieu et date : ..... Signature : .....

### Partie réservée à l'administration communale :

Location de matériel accordée :	<input type="radio"/> OUI	<input type="radio"/> NON	<input type="radio"/> EN PARTIE (voir ci-dessus)
Location de salle accordée :	<input type="radio"/> OUI	<input type="radio"/> NON	
Salle :			
Emplacement :			
Date :			
Horaire :	(rangement inclus)		
Garde de pompiers	<input type="radio"/> OUI - horaire de garde :	<input type="radio"/> NON	
Prix :			
Garantie :			
Total final :			
Timbre officiel et signature			

**Le présent formulaire vaut CONTRAT DE LOCATION DE SALLE ET DE MATERIEL selon les conditions figurant ci-dessus, après acceptation de la demande par la commune et remise dudit contrat dûment signé au locataire.**