

# DEMANDE DE LOCATION DE SALLE (S) (#41027)

☎ 022 884 64 00 / Fax : 022 884 64 09 / ✉ [accueil@plan-les-ouates.ch](mailto:accueil@plan-les-ouates.ch)



Nom, prénom : .....

Société / Entreprise / Association : .....

Adresse de correspondance : .....

Code postal : ..... Ville : .....

☎ Tél. privé : ..... ☎ Tél. portable ou prof. : .....

✉ E-mail : ..... Assurance RC (obligatoire) : .....

## Salle communale (grande salle)

Rest. scolaire Pietro Baracchini (rez-de chaussée)

Rest. scolaire Henri-Pillon (1<sup>er</sup> étage)

Cuisine de la salle communale (sous-sol)

Salle de réunion (1<sup>er</sup> étage)

## Espace Vélodrome (grande salle)

Rest. scolaire du Vélodrome

Hall-bar

Billetterie

En gradins

## Ecole de commerce Aimée-Stitelmann

Salle de gym N°.....

Buvette

Salle de réunion (1<sup>er</sup> étage)

## Ancienne buvette des Cherpines

Restaurant scolaire La Galette

Abri PC

Autre salle .....

## Ecole du Pré-du-Camp

Salle de gym

Salle de rythmique

Salle de jeux

Salle du cartel

## Ecole de Champ-Joly CE

Salle de réunion N°.....

Salle de danse

## Ecole de Champ-Joly CM

Salle de gym

Salle de rythmique

Salle de jeux

## Ecole de Saconnex-d'Arve

Ecole d'Arare

Pavillon de l'autoroute

Salle de réunion SKYLAB

Nombre de personnes attendues : ..... **Nombre maximum de personnes autorisées : .....**

Motif de la demande : .....

Date (s) d'occupation :

Horaire d'occupation total :

Horaire de la manifestation :

(préparation, nettoyage et rangement inclus)

.....

de .....h..... à .....h.....

de .....h..... à .....h.....

Si des manifestations sont programmées sur plusieurs jours, veuillez annexer au présent formulaire une liste précise des dates et horaires d'utilisation souhaités.

## COMPLEMENTS D'INFORMATION

(Suite au verso)

- \* La manifestation est-elle prévue avec des feux ouverts (y compris bougies, réchauds et installations temporaires à gaz liquéfié) ? \*      oui  non
- \* Est-il prévu d'utiliser des engins pyrotechniques ? \*      oui  non
- \* Est-il prévu d'installer un décor sur la scène ? \*      oui  non
- \* Est-il prévu d'utiliser les installations électriques en dehors de celles existantes dans la salle ?  
Si oui, lesquelles et pour quelles raisons ? \*      oui  non
- \* Est-il prévu d'utiliser, même temporairement, des appareils générant une chaleur pouvant  
enflammer des matériaux combustibles (par exemple appareils à raclette/fondue) ? \*      oui  non
- \* Perception d'un droit d'entrée, ventes de boissons, repas ou toute autre vente ?  
*Si oui, le locataire s'engage à demander les autorisations nécessaires (e-demarches)\*\**      oui  non
- \* Utilisation du domaine public (routes, chemins, mails, etc.) ?      oui  non   
*Si oui, le locataire s'engage à demander les autorisations nécessaires (e-demarches)\*\**

Remarques :

.....

.....

\* Si oui, garde des pompiers obligatoire, facturée au prix de Fr. 50.- / heure

Par sa signature, le-la soussigné-e confirme avoir lu le Règlement des salles et locaux de la commune de Plan-les-Ouates, les Règlements fixant les tarifs de location, les consignes relatives aux responsabilités du locataire en matière de prévention et sécurité incendie ainsi que les consignes de gestion des déchets qui sont tous disponibles sur le site internet de la Commune ou sur demande. Aussi, il confirme être responsable du respect des horaires, du nombre maximum de personnes autorisées et accepter les dispositions des documents précités. En outre, la signature du contrat ne libère pas le locataire de solliciter les autorisations nécessaires sur le site [www.ge.ch](http://www.ge.ch) (\*\*<http://qe.ch/e-demarches/manifestation-en-ligne>).

Lieu et date : ..... Signature : .....

**PARTIE RÉSERVÉE À L'ADMINISTRATION COMMUNALE**

Salle(s) :	
Emplacement :	
Date(s) :	
Horaire(s) :	<b>(rangement et nettoyage inclus)</b>
Garde de Pompiers :	<input type="radio"/> OUI, horaires de garde : <span style="float: right;"><input type="radio"/> NON</span>
Prix :	
Subvention en nature :	à faire apparaître dans vos comptes
Garantie :	
Total final :	
Timbre et signature :	

**Le présent formulaire vaut CONTRAT DE LOCATION DE SALLE selon les conditions figurant ci-dessus, après acceptation de la demande par la commune et remise dudit contrat dûment signé au locataire.**

Copies à :