

## Commune de Plan-les-Ouates

### Demande de réservation Salle Després – La julienne

✉ [lajulienne@plan-les-ouates.ch](mailto:lajulienne@plan-les-ouates.ch) / ☎ 022 884 64 66

#38813

#### DEMANDEUR

Nom du responsable/demandeur : .....

Statut du demandeur :

Privé    Association    Institution publique    Société à but lucratif    Partenaire La julienne

Nom de la Cie/société/association : .....

Adresse : .....

NPA/Localité : .....

☎ Tél. : ..... ☎ Tél. durant la manifestation : .....

✉ Email : .....

Assurance RC (obligatoire) : .....

#### MANIFESTATION

Type de manifestation (**ne sont pas autorisées les soirées privées, les événements à caractère religieux ou politique, si ouverts au public et la vente de produits ou prestations**) :

Théâtre    Projection    Danse    Chant    Conférence    Autre, à préciser : .....

Titre et court descriptif de l'événement : .....

Nombre de personnes attendues : .....

Date(s) et horaire(s) de la demande de location (y compris montage, répétitions, rangement et nettoyage) :

Date(s) et heure(s) de présence du public : .....

Perception d'un droit d'entrée :    Non    Oui

Si oui, merci de préciser le(s) tarif(s) : .....



## SÉCURITÉ

La manifestation est-elle prévue avec des feux ouverts (y compris bougies, réchauds et installations temporaires à gaz liquéfié) ? *	Oui	Non
Est-il prévu d'utiliser des engins pyrotechniques ? *	Oui	Non
Est-il prévu d'installer un décor sur la scène de catégorie de réaction au feu RF2cr ou inférieure ? *	Oui	Non
(Au sens de la directive de protection incendie « Matériaux et éléments de construction » réf. 13-15fr)	Oui	Non
Est-il prévu d'utiliser les installations électriques en dehors de celles existantes dans la salle ?	Oui	Non
Si oui, lesquelles et pour quelles raisons ? *	Oui	Non

.....  
Est-il prévu d'utiliser, même temporairement, des appareils générant une chaleur pouvant enflammer des matériaux combustibles ? \*

Oui Non

\* Si oui, garde de pompiers obligatoire. Contact : ✉ [cp40@pompiers.ch](mailto:cp40@pompiers.ch).

Aucun type de feu n'est autorisé dans la maison. Il est interdit de fumer dans les locaux de La Julienne. L'accès aux 3 sorties de secours doit obligatoirement rester libre en tout temps. En cas de sinistre, l'organisateur est responsable de l'évacuation des lieux.

Merci de bien vouloir remplir intégralement ce formulaire et de nous le retourner, daté et signé à [lajulienne@plan-les-ouates.ch](mailto:lajulienne@plan-les-ouates.ch), au plus tard 1 mois avant la date de location. La location de la salle sera considérée comme définitive, lorsque vous recevrez une confirmation écrite de notre part.

Par sa signature, le-la soussigné-e confirme avoir lu le [Règlement des salles de La Julienne \(LC 33 373\)](#), les consignes relatives aux [responsabilités du locataire en matière de prévention et sécurité incendie](#), ainsi que les [consignes de gestion des déchets](#) qui sont tous disponibles sur le site internet de la Commune ou sur demande. Aussi, il confirme être responsable du [respect des horaires, du nombre maximum de personnes autorisées et accepter les dispositions des documents précités](#).

En outre, la signature du contrat ne libère pas le locataire de solliciter les autorisations nécessaires sur le site [www.ge.ch](http://www.ge.ch) (\*\*<http://ge.ch/edemarches/manifestation-en-ligne>).

Lieu et date : .....

Signature.....

